

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Пехлецкая средняя школа имени В.В.Соловова»**

Принято:  
педагогическим советом  
Протокол № 5 от «21» 01 2016г.



**Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - ОООД, общеобразовательные программы).

Прием граждан следует осуществлять в соответствии со статьями 55, 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12. 2012, с законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2004 года № 62-ФЗ, Уставом МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32.

**2. Порядок приема на обучение.**

2.1. Правила приема в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

Прием на обучение в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Рязанской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N48, ст. 6165).

2.2. Правила приема в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» (далее - закрепленная территория.)

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации,

2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком. 2.4. В приеме в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

В случае отсутствия мест в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в УО и МП администрации муниципального образования -Кораблинский муниципальный район.

2.5. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания)

2.6. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Родители (законные представители) дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа.

2.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Прием граждан в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

***В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:***

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)ребенка;***
- б) дата и место рождения ребенка;***
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;***
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);***

**д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.**

2.11. Каждый обучающийся имеет право поступить и переходить в течение учебного года (независимо от года обучения) из одной образовательной организации в другую при наличии свободных мест.

2.12. МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В. Соловова» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основе рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.15. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.17. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2.18. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.19. Правила приема в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» самостоятельно.

**2. Прием в первые классы.**

2.1. Прием закрепленных лиц в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

2.2. Прием детей в школу начинается с достижения ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей на конкурсной основе запрещается.

2.3. Собеседование учителя с ребенком возможно с целью планирования учебной работы с каждым ребенком.

Собеседование со специалистами школы возможно только после зачисления в школу с целью планирования его образовательной траектории, оказания психолого-педагогической помощи ребенку по желанию его родителей (законных представителей)

2.4. Прием в первые классы детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, осуществляется только по приказу УО и МП администрации Кораблинского района.

Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

2.5. Прием ребенка в школу осуществляется на основании предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по личному письменному заявлению родителей (законного представителя), предъявления оригинала свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства его родителей на закрепленной территории.

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных систем общего пользования на электронный адрес.

2.6. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Родители (законные представители) детей, **не проживающих на закрепленной территории**, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, **являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства**, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» на время обучения ребенка.

2.10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.11. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

**2.12. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.**

2.13. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

**2.14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.**

2.15. Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

2.16. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.17. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.19. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.20. Родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, но не могут требовать реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав данного учреждения.

2.21. С целью организованного приема в первый класс закрепленных лиц МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» не позднее 10 дней с момента издания приказа размещает на информационном стенде, а также на официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.22. Количество первых классов в МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» определяется образовательными потребностями населения, ресурсными возможностями школы по согласованию с ОО и УО и МП администрации Кораблинский муниципальный район при норме наполняемости не более 25 человек в классе.

2.23. При комплектовании первых классов администрация МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова» оставляет за собой право распределения детей по классам. В обучении школьников может допускаться реализация нескольких образовательных программ одного уровня для учащихся с различными образовательными потребностями по согласованию с родителями обучающихся.

2.24. При комплектовании первых классов проводится анкетирование родителей (законных представителей) по выбору форм и видов внеурочной деятельности будущих первоклассников в рамках основной образовательной программы начального общего образования МОУ «Пехлецкая средняя школа им.В.В.Соловова»

### **3. Прием в десятые классы**

3.1. Прием обучающихся в десятый класс общеобразовательной школы, реализующей программу среднего общего образования, осуществляется на основании личного заявления поступающего, документа об основном общем образовании установленного образца и личного дела, в котором должны быть копии свидетельства о рождении или паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства на закрепленной территории, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН), страхового свидетельства пенсионного страхования (ПСС), справка с места жительства и медицинская карта.

3.2. Прием документов осуществляется после вручения аттестатов об основном общем образовании директором школы или заместителем директора школы по УВР.

3.3. Зачисление в десятый класс производится приказом директора школы до 01 сентября текущего года.

3.4. Обучающийся и родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом школы и локальными актами, регламентирующими отношения школы и обучающегося, школы и родителей обучающегося (законных представителей).

3.5. Школа имеет право отказать заявителю в приеме в десятый класс при отсутствии свободных мест. В данном случае школа должна известить заявителя письменно.

3.6. Обучающиеся, их родители (законные представители) имеют право выбора формы обучения. Получение образования в семье регулируется Положением об организации семейного образования.

#### **4. Порядок приема лиц, признанных беженцами, вынужденных переселенцев или иностранных граждан.**

4.1. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется наравне с гражданами Российской Федерации. Прием может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. При наличии регистрационных документов копия предъявляется в школу вместе с другими необходимыми документами.

4.2. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

#### **5. Заключение.**

5.1. Порядок приема в общеобразовательное учреждение в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12. 2012, настоящим положением, определяется учредителем общеобразовательного учреждения и закрепляется в его Уставе. 5.2. Положение действует до внесения изменений в соответствующее законодательство РФ.